



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

"B.Lanza-L.Milani"

Via Corrado Alvaro, s.n.c.

87011 CASSANO JONIO (CS)

Codice Fiscale: 94023260782 -cod.mecc. CSIC8AF00Q -Tel.e fax 0981-71018 e [mail: csic8af00q@istruzione.it](mailto:csic8af00q@istruzione.it) P.E.C.: csic8af00q@pec.istruzione.it

Prot.n. 1794/C14

Cassano all'Ionio 18/06/2020

DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI TONER CON AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DECRETO LEG.VO 56/2017.

CIG: Z832D5E24B

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la necessità di acquisto toner per stampante multifunzione kyocera con scanner e Brother MFC 1910 per l'Ufficio di Segreteria
- VISTO** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del prodotto corrispondenti al fabbisogno;

CONSIDERATO che in assenza di apposita Convenzione Consip le Istituzioni Scolastiche possono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati (RDO) o delle offerte già pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) e pertanto attraverso l'affidamento diretto tramite un ordine diretto di acquisto (ODA);

CONSIDERATO che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

DATO ATTO che, nello specifico, l'ordine diretto di acquisto (ODA) è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) beni con caratteristiche e condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sui cataloghi dai vari fornitori abilitati;

PRECISATO che l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la suddetta formula dell'ordine diretto di acquisto (ODA) presenta i seguenti benefici: - riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere la facile individuazione di ditte sempre più competitive; - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line; - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; - eliminazione dei supporti cartacei;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di toner per stampante kyocera a colori e Brother MFC 1910 B/N;

PRESO ATTO che i beni in questione sono presenti sul MEPA e che tra i vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta Erremme Ufficio di Martire Antonio con sede in Montalto Uffugo è fornitrice del materiale che necessita al prezzo di €. 358,00 IVA esclusa;

VISTO il Regolamento per lo svolgimento delle attività negoziali approvato con deliberazione del Consiglio di Istituto n. 21 del 14/02/2019;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto all'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020

TENUTO CONTO dell'Art. 32 del D.L.vo n. 50/2016 che prevede la stipula del contratto preceduta da apposita decretazione o determinazione del Responsabile del procedimento di spesa

VISTE le Linee Guide n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMNA

Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente procedimento;

Art.2

Di procedere mediante affidamento in economia -affidamento diretto tramite ordine diretto di acquisto (ODA) su MePA, ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto del D.I. 129/2018, a favore della Ditta Erremme Ufficio di Martire Antonio alle condizioni indicate nel catalogo on line MEPA;

Art. 3

Di assumere il relativo impegno di spesa di € 358,00 IVA esclusa .

Art. 4 -

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2011.

Art.5

Di pubblicare copia della presente determinazione sul sito web di questa Istituzione e nella sezione "Amministrazione Trasparente" .

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Anna Liporace, Dirigente Scolastico in servizio presso l'Istituzione Scolastica .

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Liporace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2D Lgs n. 39/93